附件

南京特殊教育师范学院因公临时出国（境）校内审批表

**部门： 填报日期： 年 月 日**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人（团长）姓名： | 出生日期： 年 月 日 |
| 申请人（团长）政治面貌： | 申请人（团长）职务： |
| 申请人（团长）职称： | 申请人（团长）手机号码： |
| 前往国家（地区）：  | 团组人数： |
| 出国（境）日期： | 抵返日期： |
| 费用预算（万元）： | 费用来源（项目编号）： |
| **邀请单位及****邀请人** | 邀请单位（中英文）：邀请人及职务（中英文）： |
| **出国（境）航线** | ……城市 → ……城市 → ……城市 → ……城市 → ……城市 → ……城市 |
| **出国（境）****类别** | □ 工作访问 □ 教学活动 □ 科学研究 □ 学术交流 □ 国际会议 □ 线上国际会议 □ 国际学术组织履职 □ 其他  |
| **出****访****主****要****任****务** | 1. 访问……，洽谈……合作；2. 与……签署……协议（备忘录）；3. 与……开展……专业教育教学、课程建设、科学研究等方面的研讨；4. 在……进行……专业学习研修；5. 参加……国际会议，发表……演讲（报告）；6. 在……国际学术组织履职；7. 其他任务。 |
| **团组成员****姓名** | **性别** | **身份证号** | **所在部门** | **职务、职称** | **专业** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **所在单位意见：**负责人签字（单位盖章）： 年 月 日 |
| **经费管理部门意见：**负责人签字（单位盖章）： 年 月 日注：行政事业类经费出访由财务处审批，教学科研类经费出访由教务处或科研处审批。 |
| **党委组织部意见：**负责人签字（单位盖章）： 年 月 日注：中层干部由党委组织部审批。 |
| **对外合作与交流处（港澳台事务办公室）意见：**负责人签字（单位盖章）： 年 月 日 |
| **学校意见：**负责人签字（单位盖章）： 年 月 日注：中层及以上干部由学校党委审批，普通教职工由分管外事校领导审批。 |

申请人签字： 申请日期： 年 月 日

另附请示。