南京特殊教育师范学院因公出国（境）校内审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位 | | |  | | | 姓名 | | |  | | | 性别 | |  | | | 政治面貌 |  |
| 职称 | | |  | | | 行政职务 | | |  | | | 出生日期 | |  | | | | |
| 出生地 | | |  | | | 户口所在地 | | |  | | | 外语水平 | |  | | | | |
| 手机号 | | | | | | | Email地址 | | | | | | | | 身份证号 | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
| 本次前往国别/地区 | | | | 停留天数 | | | 起止日期 | | | 国/境外本土邀请人姓名、职务、单位（中、外文） | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | | |
| 出国/境类别 | | | | 出国/境费用来源情况 | | | | | 经费预算（必须填写，不确定的请预估） | | | | | | | | | |
| 校际交流 □  访学研修、学术交流 □  国际会议 □  线上国际会议 □  科研合作 □  其他 □ | | | |  | | | | | 注册费 | | | | -- | | | | | |
| 签证、护照费 | | | | -- | | | | | |
| 国际（地区）旅费 | | | |  | | | | | |
| 住宿费 | | | |  | | | | | |
| 伙食费 | | | |  | | | | | |
| 公杂费 | | | |  | | | | | |
| 其他 | | | |  | | | | | |
| **合计** | | | |  | | | | | |
| 出国（境）航线  （至目的地城市） | | | | | | | | **注：除正常转机外，目的地外停留地点须附该地相关单位的邀请信** | | | | | | | | | | |
| 出  国  /境  的  任  务 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在单位领导审查意见  负责人签字：  年 月 日  （单位公章） | | | | | 经费主管部门领导审查意见  负责人签字：  年 月 日 | | | | | | 对外合作与交流处（港澳台办）意见  负责人签字：  年 月 日 | | | | | 外事主管校领导审批意见  签发人：  年 月 日 | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

经办人：申请人（签字） 申请日期： 年 月 日